文藻外語大學勞工退休金自願提繳同意書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 單 位 | |  | | | 職 編 | |  | | | | | | | | | |
| 姓 名 | |  | | | 身分證字號 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 申請日期 | | 民國 年 月 日 | | | 手 機 | |  | | | | | | | | | |
| ※請詳閱下列說明及規定，親筆簽名後送交人事室辦理。   1. 本表適用勞工退休金提繳之專任職員(含專任專案計畫人員)，欲參加勞工退休金自願提繳者，應於每年六月提出申請，並於當年八月起生效，其餘時間不予受理，惟辦理停繳不受此限。 2. 提撥金額依據勞保局勞工退休金月提繳工資分級表辦理，個人自願提繳率一律為每月投保薪資6%。其自願提繳之退休金，不計入提繳年度薪資所得課稅。 3. 勞退基金由勞動部勞動基金運用局整體投資運用，每年獲得的收益均會分配至個人專戶內。請領退休金時，除累計歷年已繳納的退休金外，會再加上從開始提繳退休金之日起至依法領取退休金之日止期間的運用收益數，如運用收益數低於同期間當地銀行2年定期存款利率計算的收益數（即保證收益），差額將由國庫補足。 4. 凡參加自願提繳之職員，於留職停薪期間，雇主提繳及個人自願提繳之勞工退休金，依法暫停提繳，待復職復薪後，個人自願提繳依第一項規定另行申請。 5. 勞工退休金之領取方式，依「勞工退休金條例」規定辦理。 6. 本同意書經人事室核章後，影本送申請人留存。 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| □申請個人自願提繳 | | | 提撥金額依據勞保局勞工退休金月提繳工資分級表辦理，其個人自願提繳率一律為6%。 | | | | | | | | | | | | | |
| □終止個人自願提繳(停繳) | | | 自民國 年 月底起終止。 | | | | | | | | | | | | | |
| 本人已詳閱同意書內容及「勞工退休金條例」相關規定，爰作上述申請。  申請人簽名： | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 以下由人事室填寫 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 收件日期 |  | | | 生效日期 | | 民國 年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 承辦人 |  | | | 單位主管 | |  | | | | | | | | | | |